Tieto- ja viestintätekniikan erikoisammattitutkinto

Tieto- ja viestintätekniikan erikoisammattitutkinto

Tieto- ja viestintätekniikan erikoisammattitutkinnon suorittanut osaa vastata palveluprosesseista, jotka kytkeytyvät ohjelmistoihin, järjestelmiin tai tieto- ja viestintätekniikkaan. Hän kykenee mallintamaan ja kehittämään palveluprosesseja sekä toimimaan alan asiantuntijana. Valinnaisesta tutkinnon osasta riippuen tutkinnon suorittajan osaaminen voi painottua uusien palvelujen kehittämiseen tai uusien teknisten ratkaisujen käyttöönottoon. Tutkinnon suorittaneella on hyvät tiedot alan säädöksistä ja toimintaa koskevista sopimuksista. Hän osaa arvioida toimenpiteiden merkitystä organisaation liiketoiminnan kannalta ja viestiä vuorovaikutteisesti asiantuntija ryhmissä ja asiakkaiden kanssa.

Tieto- ja viestintätekniikan erikoisammattitutkinnon suorittanut voi toimia tieto- ja viestintäteknisten palvelujen kehittämisessä tai ylläpidossa. Hän voi esimerkiksi vastata järjestelmien teknisten ratkaisujen kehittämisestä tai toimia ohjelmistokehityksen erikoisasiantuntijana. Hänen vastuullaan voi olla myös tiimien tai työryhmien johtaminen. Tutkinnon suorittaneet voivat työllistyä yrityksiin ja organisaatioihin eri toimialoilla, sillä digitalisoitumisen myötä tieto- ja viestintätekniikkaan perustuvat palvelut lisääntyvät kaikilla aloilla.

Perusteen nimi	Tieto- ja viestintätekniikan erikoisammattitutkinto
Määräyksen diaarinumero	45/011/2015
Korvattavat määräykset	17/011/2011
Koulutuskoodit	Tieto- ja viestintätekniikan erikoisammattitutkinto (347101)
Tutkintonimikkeet	Datanomi (EAT) (30002)
Voimaantulo	01.10.2015

SISÄLTÖ

1. Tutkinnon muodostuminen. 1
2. Tutkinnon osat. 2
   2.1. Palveluprosessissa toimiminen. 2
   2.2. Projektien hallinnointi. 3
   2.3. Uuden tieto- ja viestintäteknisen palvelun kehittäminen. 5
   2.4. Palvelusopimusten hallinnointi. 6
   2.5. Palvelun teknisen ratkaisun ylläpito ja kehittäminen. 7
3. Tutkinnon ammattitaitovaatimukset ja osaamisen arviointi. 9
4. Liite. Tutkinnon kuvaus. 10
   4.1. Tutkinnon muodostuminen. 10
   4.2. Tutkinnon suorittaneen osaaminen. 10
   4.3. Työtehtäviä, joissa tutkinnon suorittanut voi toimia. 10
   4.4. Tutkintotodistuksen antajan nimi ja asema. 10
   4.5. Tutkinnosta päättävän kansallisen/alueellisen viranomaisen nimi ja asema. 10
   4.6. Tutkinnon taso (kansallinen tai kansainvälinen). 10
   4.7. Arvosana-asteikko/hyväksymisvaatimukset. 11
   4.8. Jatko-opintokelpoisuus. 11
   4.9. Säädösperusta. 11
   4.10. Tutkintotodistuksen voi säädösten mukaan saada seuraavilla tavoilla. 11
   4.11. Pohjakoulutusvaatimukset. 11

1. Tutkinnon muodostuminen

Tieto- ja viestintätekniikan erikoisammattitutkinto muodostuu yhdestä pakollisesta ja kahdesta valinnaisesta tutkinnon osasta.

Tieto- ja viestintätekniikan erikoisammattitutkinnon tutkintonimike on datanomi (EAT).

PAKOLLISET TUTKINNON OSAT | 1 KPL
Palveluprosessissa toimiminen, **P**
VALINNAISET TUTKINNON OSAT | 2 KPL *Valitaan kaksi tutkinnon osaa.*
Projektien hallinnointi
Uuden tieto- ja viestintäteknisen palvelun kehittäminen
Palvelusopimusten hallinnointi
Palvelun teknisen ratkaisun ylläpito ja kehittäminen

2. Tutkinnon osat

2.1. Palveluprosessissa toimiminen

Ammattitaitovaatimukset

Tutkinnon suorittaja osaa##

- arvioida palveluprosessin toimintaa##
- toimia palveluprosessissa asiantuntijana.

Arviointi

TUTKINNON SUORITTAJA OSAA ARVIOIDA PALVELUPROSESSIN TOIMINTAA.

Palveluprosessin mallintaminen	
Tutkinnon suorittaja	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• tuntee organisaation palveluprosessit ja osaa perustella niiden merkityksen liiketoiminnalle • on tietoinen organisaation palveluprosesseihin liittyvistä sopimuksista • osallistuu palveluprosessin kuvaamiseen • osallistuu palveluprosessin seurantaan tarkoitettujen mittareiden suunnitteluun

Palveluprosessin kehittäminen	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• seuraa eri lähteistä ammattialan kehitystä • kerää dataa ja palautetta palveluprosessin toiminnasta sovittujen mittareiden mukaisesti • analysoi dataa yhdessä muiden asiantuntijoiden ja sidosryhmien kanssa • esittää palautteen ja seurannan pohjalta perusteltuja kehittämisehdotuksia.

TUTKINNON SUORITTAJA OSAA TOIMIA PALVELUPROSESSISSA ASIANTUNTIJANA.

Työn ja ajan hallinta	
Tutkinnon suorittaja	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• organisoi työtehtävänsä tarkoituksenmukaisesti annetun aikaresurssin puitteissa varmistaen työn valmistumisen • aikatauluttaa omaa työtään huomioiden kiireelliset suunnittelemattomat työtehtävät

Työssä toimiminen	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• osallistuu organisaation projekteihin, hankkeisiin, tiimeihin tai työryhmiin oman vastuualueensa asiantuntijana • käyttää sujuvasti palveluprosessien hallinnoinnissa tarvittavia tietojärjestelmiä • noudattaa työhönsä liittyviä sopimuksia, lakeja ja muita säädöksiä • viestii tarkoituksenmukaisella tavalla oman asiantuntijuusalueensa asioista • edistää työyhteisössä tietotekniikan käyttöä viestinnässä ja vuorovaikutustilanteissa • käyttää tieto- ja viestintätekniikka-alan sanastoa vastaanottajan kannalta ymmärrettävästi • kommunikoi sujuvasti suomen tai ruotsin kielellä • kommunikoi englannin kielellä käyttäen alan terminologiaa.

Ammattitaidon osoittamistavat

Tutkinnon suorittaja osoittaa ammattitaitonsa toimimalla tieto- ja viestintäteknisissä asiantuntijatehtävissä palveluprosessissa. Tutkinnon suorittajan tulee vastata prosessin tai sen osan toiminnasta tarjoajan tai asiakkaan edustajana. Sisällöllisesti tehtävien tulee kytkeytyä ohjelmistoihin, järjestelmiin tai tieto- ja viestintätekniikkaan. Tutkinnon suorittaja osoittaa tietohallinnon yleisten viitekehysten ja prosessien sekä hyvien käytänteiden tuntemuksen käytännön toiminnassaan. Siltä osin kuin vaadittava ammattitaito ei tule esiin käytännön työtehtävissä, ammattitaidon osoittamista voidaan täydentää muilla tavoin siten, että ammattitaito tulee luotettavasti arvioitua.

2.2. Projektien hallinnointi

Ammattitaitovaatimukset

Tutkinnon suorittaja osaa##

- käynnistää projektin##
- hallinnoida projektia##
- päättää tai keskeyttää projektin.

Arviointi

TUTKINNON SUORITTAJA OSAA KÄYNNISTÄÄ PROJEKTIN.

Projektiehdotuksen laatiminen	
Tutkinnon suorittaja	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• laatii tai viimeistelee projektiehdotuksen, joka sisältää kuvauksen projektin tavoitteista ja tehtävästä sekä ehdotuksen projektiorganisaatiosta hyödyntäen projektin kannalta olennaisia asiantuntijoita • pyytää projektiehdotuksen viimeistelemiseksi palautetta ohjausryhmältä tai muilta projektista päättäviltä tahoilta

Projektisuunnitelman laatiminen	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• laatii projektisuunnitelman vaatimusmäärittelydokumentin mukaisesti • kuvaa projektisuunnitelmassa projektin tavoitteen, tehtävän ja lopputulokset, aikataulun ja kustannukset, projektiorganisaation, riskien-, muutos- ja laadunhallintasuunnitelman sekä suunnitelman viestinnälle ja dokumenttien hallinnalle organisaation toimintatapojen mukaisesti • hyödyntää projektisuunnitelman laadinnassa asiantuntijoiden apua • esittelee ja hyväksyttää suunnitelman sovitun käytännön mukaisesti

Projektin perustaminen	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• perustelee projektin hallinnoinnissa käytetyn ohjelmiston tai järjestelmän valinnan • perustaa projektin valittuun ohjelmistoon tai järjestelmään • sopii yhteydenpitovälineet projektiryhmän ja muiden sidosryhmien kanssa • sitouttaa projektiryhmän jäsenet yhteydenpitovälineiden käyttöön • valitsee dokumenttien säilytyspaikan varmistaen sälytyksen luotettavuuden ja turvallisuuden • perustaa säilytyspaikan ja tiedottaa säilytyspaikasta projektiryhmälle ja muille asianosaisille.

TUTKINNON SUORITTAJA OSAA HALLINNOIDA PROJEKTIA.

Projektin läpivienti	
Tutkinnon suorittaja	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• johtaa projektia suunnitelman mukaisesti • ohjaa työskentelyä tavoitteiden saavuttamiseksi • havainnoi poikkeamat toiminnassa ja huolehtii projektisuunnitelman päivittämisestä • varmistaa viestinnällä, että sidosryhmillä on ajantasainen tieto projektin tilanteesta • raportoi projektin edistymisestä ottaen erityisesti huomioon suunnitelmassa tapahtuneet poikkeamat • järjestää ohjausryhmä-, projekti- ja katselmuskokoukset • laatii kokousmuistiot ja viestii ne asianosaisille • huolehtii dokumenttien varmuuskopioinnista, tietoturvasta sekä tietosuojasta.

TUTKINNON SUORITTAJA OSAA PÄÄTTÄÄ TAI KESKEYTTÄÄ PROJEKTIN.

Loppuraportin laatiminen	
Tutkinnon suorittaja	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• laatii loppuraportin, jossa analysoi myös projektin onnistumista suhteessa tavoitteisiin • esittelee ja hyväksyttää loppuraportin ohjausryhmällä

Projektin päättäminen	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• arkistoi projektidokumentit sovitun käytänteen mukaisesti • tuhoaa arkistoimattomat projektidokumentit asianmukaisesti • arkistoi ja poistaa projektin käyttämästään ohjelmistosta tai järjestelmästä • viestii projektin tuloksista sidosryhmille.

Ammattitaidon osoittamistavat

Tutkinnon suorittaja osoittaa ammattitaitonsa vastaamalla projektin hallinnasta käynnistymisvaiheesta projektin päättämiseen tai sen keskeyttämiseen. Projekti voi olla yrityksen sisäinen tai asiakkaalle toteutettava. Siltä osin kuin vaadittava ammattitaito ei tule esiin käytännön työtehtävissä, ammattitaidon osoittamista voidaan täydentää muilla tavoin siten, että ammattitaito tulee luotettavasti arvioitua

2.3. Uuden tieto- ja viestintäteknisen palvelun kehittäminen

Ammattitaitovaatimukset

Tutkinnon suorittaja osaa##

- suunnitella palvelun##
- toteuttaa suunnitelman mukaisen palvelun##
- varmistaa palvelun toimivuuden.

Arviointi

TUTKINNON SUORITTAJA OSAA SUUNNITELLA PALVELUN.

Asiakastoiveiden analysointi	
Tutkinnon suorittaja	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• selvittää asiakastoiveet ja kokoaa palvelun suunnittelussa tarvittavan materiaalin yhdessä asiakkaan ja kehitystiimin kanssa • laatii palvelulle asetuista vaatimuksista ja toiveista sovitun dokumentin • vertailee toteutusvaihtoehtoja ja palvelun taustalle sopivia teknisiä ratkaisuja

Palvelun suunnittelu	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• valitsee asiakkaan ja kehitystiimin kanssa palvelulle sopivan teknisen ratkaisun • laatii realistisen toteutus- ja testaussuunnitelman • huomioi suunnitelmassa palveluun kytkeytyvät sopimukset, lait ja muut säädökset • sitouttaa kehitystiimiin suunnitelman toteuttamiseen • perustelee suunnitelman asiakkaalle sekä hyväksyttää suunnitelman.

TUTKINNON SUORITTAJA OSAA TOTEUTTAA SUUNNITELMAN MUKAISEN PALVELUN.

Tutkinnon suorittaja	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• toteuttaa oman vastuualueensa tehtävät palvelun kehittämisessä • toimii tiiviissä yhteistyössä kehitystiimin kanssa auttaen tiimin jäseniä ongelmien ratkaisussa • käyttää luontevasti palvelun toteutukseen sopivia tietoteknisiä ympäristöjä • tuottaa palvelun käyttöä tukevaa ohje- ja koulutusmateriaalia • varmistaa, että palveluun liittyviä sopimuksia, lakeja ja muita säädöksiä noudatetaan toteutuksessa • raportoi työn edistymisestä asiakkaalle ja muille asianosaisille.

TUTKINNON SUORITTAJA OSAA VARMISTAA PALVELUN TOIMIVUUDEN.

Tutkinnon suorittaja	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• varmistaa palvelun eri osien yhteensopivuuden toisiinsa ja käytössä olevaan tietotekniseen ratkaisuun • testaa yhdessä asiakkaan kanssa palvelun toimivan vaatimusten ja toiveiden mukaisesti.

Ammattitaidon osoittamistavat

Tutkinnon suorittaja osoittaa ammattitaitonsa osallistumalla tiimin vastuullisena jäsenenä uuden tieto- ja viestintäteknisen palvelun kehittämiseen joko yrityksen sisäisten tai ulkoisten asiakkaiden käyttöön. Toimialasta riippumatta kehitettävän palvelun tulee liittyä ohjelmistoihin, järjestelmiin tai tieto- ja viestintätekniikkaan. Siltä osin kuin vaadittava ammattitaito ei tule esiin käytännön työtehtävissä, ammattitaidon osoittamista voidaan täydentää muilla tavoin siten, että ammattitaito tulee luotettavasti arvioitua.

2.4. Palvelusopimusten hallinnointi

Ammattitaitovaatimukset

Tutkinnon suorittaja osaa##

- laatia ja hallinnoida palvelusopimuksia##
- hallinnoida lisenssejä.

Arviointi

TUTKINNON SUORITTAJA OSAA LAATIA JA HALLINNOIDA PALVELUSOPIMUKSIA.

Palvelusopimuksen laadinta	
Tutkinnon suorittaja	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• osallistuessaan sopimusten laadintaan tai päivittämiseen selvittää alalla käytetyt yleiset sopimusehdot ja valitsee niistä kyseiseen sopimukseen soveltuvat kohdat • vertailee sopimukseen liittyviä tieto- ja viestintäteknisiä ratkaisuja ja ehdottaa niistä sopivinta käytettäväksi sopimuksessa • arvioi vaihtoehtoisten ratkaisujen taloudellisia vaikutuksia edustamalleen organisaatiolle ja tekee niistä sopimukseen ehdotuksia mukaan lukien hinnoittelun • perustelee neuvottelutilanteessa vastuualueellaan olevien asioiden merkityksen

Sopimusten seuranta	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• seuraa vastuullaan olevien sopimusten toteutumista ja taloutta • seuraa sopimukseen liittyvien asioiden yleistä kehittymistä • reagoi poikkeamiin sopimuksen noudattamisessa tai taloustilanteessa ja osaa ehdottaa sopimuksen purkamista tai uudelleen sopimista.

TUTKINNON SUORITTAJA OSAA HALLINNOIDA LISENSSEJÄ.

Tutkinnon suorittaja	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• selvittää vastuualueensa ohjelmistojen ja muiden sopimuksiin liittyvien asioiden lisenssikäytänteet • valitsee organisaation kannalta kustannustehokkaimman lisenssivaihtoehdon yhdessä muiden asiantuntijoiden kanssa • seuraa lisenssien riittävyyttä ja korjaa tilanteen virheen havaittuaan • purkaa tarpeettomat lisenssit ja informoi asianosaisia käyttäjiä uusista vaihtoehdoista.

Ammattitaidon osoittamistavat

Tutkinnon suorittaja osoittaa ammattitaitonsa osallistumalla palvelusopimusten laadintaan tai niiden päivittämiseen, joko palvelun tarjoajan tai tilaajan edustajana. Lisäksi tutkinnon suorittajan tulee hallinnoida oman vastuualueensa lisenssejä. Siltä osin kuin vaadittava ammattitaito ei tule esiin käytännön työtehtävissä, ammattitaidon osoittamista voidaan täydentää muilla tavoin siten, että ammattitaito tulee luotettavasti arvioitua.

2.5. Palvelun teknisen ratkaisun ylläpito ja kehittäminen

Ammattitaitovaatimukset

Tutkinnon suorittaja osaa##

- suunnitella palvelun teknisen ratkaisun kehittämisen##
- toteuttaa palvelun uuden teknisen ratkaisun ja varmistaa sen toimivuuden.

Arviointi

TUTKINNON SUORITTAJA OSAA SUUNNITELLA PALVELUN TEKNISEN RATKAISUN KEHITTÄMISEN.

Tutkinnon suorittaja	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• kuvaa nykyisen teknisen ratkaisun ja määrittelee siinä ilmenneet kehittämiskohteet • vertailee uusien teknisten ratkaisujen tarjoamia mahdollisuuksia ottaen huomioon ratkaisuihin liittyvät sopimukset, lait ja muut säädökset • vertailee uusien teknisten ratkaisujen kustannusvaikutuksia siten, että pystyy perustelemaan kustannustehokkaimman vaihtoehdon • vertailee ratkaisuvaihtoehtoja ja valitsee uutta ratkaisua yhteistyössä asiakkaan ja muiden asiantuntijoiden kanssa • kokoaa tarvittaessa kehitystiimin uuden teknisen ratkaisun toteuttamiselle • laatii toteutussuunnitelman, jonka toteuttamiseen sitouttaa kehitystiimin jäsenet ja asiakkaan.

TUTKINNON SUORITTAJA OSAA TOTEUTTAA PALVELUN UUDEN TEKNISEN RATKAISUN JA VARMISTAA SEN TOIMIVUUDEN.

Tutkinnon suorittaja	
Hyväksytyn suorituksen kriteerit	• kokoaa uuden teknisen ratkaisun yhdessä kehitystiimin kanssa • varmistaa, että tekniseen ratkaisuun liittyviä sopimuksia, lakeja ja muita säädöksiä noudatetaan toteutuksessa • siirtää, kopioi tai asentaa palvelun uuteen ympäristöön yhdessä kehitystiimin kanssa • testaa sovitulla testiaineistolla teknisen ratkaisun toimivuuden ja raportoi mahdolliset virhetilanteet • korjaa tai korjauttaa mahdolliset virheet • ottaa uuden teknisen ratkaisun käyttöön yhdessä asiakkaan kanssa • opastaa tai kouluttaa palvelun käyttäjät uuden ratkaisun tuomien muutosten hallintaan • huolehtii vanhan teknisen ratkaisun kestävän kehityksen mukaisen poiston.

Ammattitaidon osoittamistavat

Tutkinnon suorittaja osoittaa ammattitaitonsa ylläpitämällä ja kehittämällä palvelun teknistä ratkaisua, joka liittyy laitteistoihin, virtualisointiin, tietoverkkoihin tai tieto- ja viestintätekniseen infrastruktuuriin. Teknistä ratkaisua ylläpidetään ja kehitetään joko yrityksen sisäisten tai ulkoisten asiakkaiden tarpeisiin. Kehitystyöhön tutkinnon suorittaja osallistuu kehitystiimin jäsenenä, jolla on vastuullaan palvelun teknisen ratkaisun toimivuus. Siltä osin kuin vaadittava ammattitaito ei tule esiin käytännön työtehtävissä, ammattitaidon osoittamista voidaan täydentää muilla tavoin siten, että ammattitaito tulee luotettavasti arvioitua.

3. Tutkinnon ammattitaitovaatimukset ja osaamisen arviointi

Tutkinnon osan ammattitaitovaatimukset määrittävät, mitä tutkinnon suorittajan tulee osata suorittaessaan kyseistä tutkinnon osaa. Tutkintotilaisuudessa osoitettava ammattitaito arvioidaan hyväksytyn suorituksen kriteerien mukaisesti. Ammattitaidon osoittamistavat määrittävät, mitä tutkinnon suorittaja tekee osoittaakseen ammattitaitonsa. Tutkinnon suorittajan ammattitaitoa arvioivat työnantajien, työntekijöiden ja opetusalan edustajat, joilla on riittävä suoritettavaan tutkintoon liittyvä ammattitaito ja riittävä perehtyneisyys arviointiin ja suoritettavan tutkinnon perusteisiin.

4. Liite. Tutkinnon kuvaus

Tutkinnon perusteiden voimaantulopäivä 1.10.2015 (45/011/2015)

4.1. Tutkinnon muodostuminen

Tieto- ja viestintätekniikan erikoisammattitutkinto muodostuu yhdestä pakollisesta ja kahdesta valinnaisesta tutkinnon osasta. Pakollinen tutkinnon osa on **Palveluprosessissa toimiminen**. Valinnaiset tutkinnon osat valitaan seuraavista: **Projektien hallinnointi**; **Uuden tieto- ja viestintäteknisen palvelun kehittäminen**; **Palvelusopimusten hallinnointi** tai **Palvelunteknisen ratkaisun ylläpito ja kehittäminen.**

Tieto- ja viestintätekniikan erikoisammattitutkinnon tutkintonimike on datanomi (EAT).

4.2. Tutkinnon suorittaneen osaaminen

Tieto- ja viestintätekniikan erikoisammattitutkinnon suorittanut osaa vastata palveluprosesseista, jotka kytkeytyvät ohjelmistoihin, järjestelmiin tai tieto- ja viestintätekniikkaan. Hän kykenee mallintamaan ja kehittämään palveluprosesseja sekä toimimaan alan asiantuntijana. Valinnaisesta tutkinnon osasta riippuen tutkinnon suorittajan osaaminen voi painottua uusien palvelujen kehittämiseen tai uusien teknisten ratkaisujen käyttöönottoon. Tutkinnon suorittaneella on hyvät tiedot alan säädöksistä ja toimintaa koskevista sopimuksista. Hän osaa arvioida toimenpiteiden merkitystä organisaation liiketoiminnan kannalta ja viestiä vuorovaikutteisesti asiantuntijaryhmissä ja asiakkaiden kanssa.

4.3. Työtehtäviä, joissa tutkinnon suorittanut voi toimia

Tieto- ja viestintätekniikan erikoisammattitutkinnon suorittanut voi toimia tieto- ja viestintäteknisten palvelujen kehittämisessä tai ylläpidossa. Hän voi esimerkiksi vastata järjestelmien teknisten ratkaisujen kehittämisestä tai toimia ohjelmistokehityksen erikoisasiantuntijana. Hänen vastuullaan voi olla myös tiimien tai työryhmien johtaminen. Tutkinnon suorittaneet voivat työllistyä yrityksiin ja organisaatioihin eri toimialoilla, sillä digitalisoitumisen myötä tieto- ja viestintätekniikkaan perustuvat palvelut lisääntyvät kaikilla aloilla.

4.4. Tutkintotodistuksen antajan nimi ja asema

Tutkintotodistuksen antaa Opetushallituksen asettama tutkintotoimikunta.

4.5. Tutkinnosta päättävän kansallisen/alueellisen viranomaisen nimi ja asema

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Opetushallitus, opetus- ja kulttuuriministeriön alainen keskusvirasto

4.6. Tutkinnon taso (kansallinen tai kansainvälinen)

ISCED 4

4.7. Arvosana-asteikko/hyväksymisvaatimukset

Hyväksytty/hylätty

4.8. Jatko-opintokelpoisuus

Tutkinto tuottaa kelpoisuuden korkeakouluopintoihin.

4.9. Säädösperusta

Laki ammatillisesta aikuiskoulutuksesta 631/1998, asetus ammatillisesta aikuiskoulutuksesta 812/1998

4.10. Tutkintotodistuksen voi säädösten mukaan saada seuraavilla tavoilla

Tutkinto suoritetaan osoittamalla tutkintotilaisuuksissa Opetushallituksen päättämissä tutkinnon perusteissa vaadittu ammattitaito. Tarvittaessa järjestetään tutkintoon valmistavaa koulutusta. Koulutuksen järjestäjä huolehtii näyttötutkintoon ja siihen valmistavaan koulutukseen hakeutumisen, tutkinnon suorittamisen ja tarvittavan ammattitaidon hankkimisen henkilökohtaistamisesta.

4.11. Pohjakoulutusvaatimukset

Näyttötutkinnon suorittaminen on ammattitaidon hankkimistavasta riippumatonta. Tutkintoon osallistujalle ei ole asetettu muodollisia koulutusvaatimuksia.